

REGULAMIN TERMINOWYCH RACHUNKÓW LOKAT OSZCZĘDNOŚCIOWYCH „LOKATA NA NOWE ŚRODKI”

ROZDZIAŁ I POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

Postanowienia niniejszego Regulaminu określają zasady otwierania i prowadzenia rachunków terminowych lokat oszczędnościowych „LOKATA NA NOWE ŚRODKI” w złotych polskich o zmiennej stopie procentowej.

§ 2

Przez użyte w niniejszym regulaminie pojęcia rozumie się:

- 1) **Bank/Banku** – Bank Spółdzielczy w Sędziszowie Młp.
- 2) **Klient detaliczny/Konsument** – osoba fizyczna, na zlecenie której następuje realizacja czynności bankowych lub innych usług z oferty Banku dla celów niezwiązanych bezpośrednio z jej działalnością gospodarczą lub zawodową;
- 3) **Nierezydent** – Posiadacz, który ma miejsce zamieszkania poza granicami kraju;
- 4) **NRB/numer rachunku bankowego** – jednoznaczny identyfikator rachunku klienta Banku przyjęty w polskim systemie numeracji rachunków bankowych, stosowany w rozliczeniach pieniężnych, składający się z 26 cyfr;
- 5) **Okres trwania lokaty** – czas trwania Umowy, przez który strony Umowy zobowiązują się do utrzymywania Wkładu w zamian za ustalone oprocentowanie;
- 6) **Placówka Banku** – jednostka organizacyjna Banku: Oddział i Filia;
- 7) **Posiadacz/Posiadacz Rachunku lokaty** – klient detaliczny będący stroną umowy o prowadzenie rachunku terminowej lokaty oszczędnościowej;
- 8) **Rachunek/Rachunek lokaty/Lokata** – terminowy rachunek oszczędnościowy;
- 9) **Regulamin** – niniejszy „Regulamin terminowych rachunków lokat oszczędnościowych „LOKATA NA NOWE ŚRODKI” otwieranych od 05.08.2022 r;
- 10) **Rezydent** – osoba fizyczna mająca miejsce zamieszkania w Polsce;
- 11) **Tabela/Tabela oprocentowania** – Tabela oprocentowania produktów bankowych w Banku i udostępniana w placówkach Banku oraz na stronie internetowej www.bsszedziszow.pl;
- 12) **Umowa** – umowa o prowadzenie Rachunku lokaty;
- 13) **Wkład** – środki pieniężne wpłacone i zgromadzone na Rachunku;
- 14) **Wpłata** - każdy wpływ środków pieniężnych na rachunek;
- 15) **Wypłata** - każda dyspozycja powodująca obciążenie rachunku.

§ 3

1. „LOKATA NA NOWE ŚRODKI” jest produktem promocyjnym dla osób fizycznych i trwa w okresie **od 05.08.2022 roku do 31.12.2022 roku**
2. Na mocy Umowy o prowadzenie rachunku „LOKATA NA NOWE ŚRODKI”, Bank zobowiązuje się wobec Posiadacza, do otwarcia i prowadzenia Rachunku lokaty w złotych polskich (PLN) oraz wypłacenia mu odsetek na zasadach określonych w Umowie, zaś Posiadacz zobowiązuje się do wpłacenia umówionego Wkładu oraz jego utrzymania przez Okres lokaty, w zamian za ustalone oprocentowanie.

§ 4

1. Za zobowiązania z tytułu lokat oszczędnościowych Bank odpowiada całym swoim majątkiem.
2. Środki pieniężne zgromadzone na Rachunkach terminowych lokat oszczędnościowych objęte są ustawowym systemem gwarantowania na zasadach określonych w ustawie z dnia 10 czerwca 2016 r. o Bankowym Funduszu Gwarancyjnym, systemie gwarantowania depozytów oraz przymusowej restrukturyzacji.
3. Na zasadach określonych w przepisach ustawy z dnia 26 lipca 1991 o podatku dochodowym od osób fizycznych z późn. zm. w związku z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa z późn. zm. Bank jest zobowiązany do pobrania i odprowadzenia zryczałtowanego podatku dochodowego od odsetek od środków pieniężnych zgromadzonych na rachunkach bankowych prowadzonych zgodnie z postanowieniami Regulaminu.

§ 5

1. Zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. z późn.zm. Prawo bankowe oraz w zakresie w niej nieuregulowanym, zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – RODO Bank i osoby w nim zatrudnione oraz osoby, za pośrednictwem których Bank wykonuje czynności bankowe, zobowiązane są zachować tajemnicę bankową oraz udzielać informacji jedynie w przypadkach przewidzianych Prawem bankowym.

ROZDZIAŁ II OTWARCIE RACHUNKU „LOKATA NA NOWE ŚRODKI”

§ 6

1. Do zawarcia umowy „LOKATA NA NOWE ŚRODKI” uprawnieni są klienci deponujący w Banku nowe środki, tj. środki ponad łączne saldo zgromadzonych na należących do nich rachunkach oszczędnościowych, depozytowych i rozliczeniowych (w tym a’vista i ROR), prowadzonych w złotych lub w walucie obcej, według stanu na ostatni dzień miesiąca poprzedzającego dzień zdeponowania środków oraz dla nowych klientów Banku. Dla ustalenia salda środków zdeponowanych w Banku, kwoty zgromadzone na rachunkach prowadzonych w walucie obcej, przelicza się na złote polskie, przy zastosowaniu średniego kursu NBP z ostatniego dnia poprzedniego miesiąca.
2. Otwarcie Rachunku lokaty następuje po podpisaniu Umowy i wniesieniu wymaganego dla danej lokaty Wkładu.
3. Wysokość minimalnych i maksymalnych kwot (wkładu) warunkujących otwarcie lokaty oraz okres trwania lokaty określono w Tabeli oprocentowania produktów bankowych, którą publikuje się w placówkach Banku oraz na stronie internetowej www.bsszedziszow.pl.
4. Bank przed podpisaniem Umowy, w momencie wstępnego ustalenia z Klientem jej warunków, wręcza mu niepodpisany egzemplarz wzoru Umowy oraz niniejszy Regulamin, celem zapoznania się z zasadami prowadzenia Rachunku lokaty. Na potwierdzenie faktu otrzymania wzoru Umowy oraz Regulaminu, Posiadacz rachunku przy podpisywaniu Umowy, potwierdza swoim podpisem fakt wręczenia mu ww. dokumentów co jest jednoznaczne z akceptacją ich treści.

§ 7

W ramach jednej Umowy jest otwierany jeden rachunek lokaty.

§ 8

1. Bank zawiera Umowę Rachunku „LOKATA NA NOWE ŚRODKI” z Klientem na podstawie dokumentu tożsamości. Dokumentem tożsamości jest dowód osobisty lub paszport.
2. Umowa Rachunku lokaty może być zawarta wyłącznie z osobą posiadającą pełną zdolność do czynności prawnych.
3. Rachunek lokaty może być prowadzony wyłącznie jako rachunek indywidualny.

ROZDZIAŁ III WPŁATY I WYPŁATY

§ 9

1. Wpłaty na Rachunki „LOKATA NA NOWE ŚRODKI” są wnoszone i utrzymywane przez czas określony, który dla każdej Lokaty zawarto w Umowie.

2. Każda wpłata stanowi odrębną lokatę i wymaga zawarcia odrębnej Umowy.
3. Wszystkie Rachunki lokat otwierane na podstawie niniejszego Regulaminu nie są Lokatami odnawialnymi.
4. Po upływie terminu określonego w umowie środki lokaty zostają zdeponowane na rachunku nieoprocentowanym lub zostają przeksięgowane na rachunek oszczędnościowo-rozliczeniowy wskazany przez Klienta.

§ 10

1. W okresie trwania lokaty nie dokonuje się z Rachunku „LOKATY NA NOWE ŚRODKI” wypłat.
2. Żądanie wypłaty części lub całości Wkładu z Rachunku lokaty przed zadeklarowanym Okresem trwania lokaty, traktowane jest jako wypowiedzenie Umowy lokaty i powoduje jej rozwiązanie w dacie złożenia dyspozycji wypłaty lub przelewu całości bądź części Wkładu z Rachunku lokaty.

§ 11

1. Wypłata z Rachunku lokaty może być dokonana w formie wypłaty gotówki w placówce Banku lub przelewu na wskazany przez posiadacza lokaty rachunek bankowy.
2. Dyspozycje wypłaty są realizowane w terminie do następnego dnia roboczego po dniu złożenia dyspozycji z zastrzeżeniem ust. 3 i 4.
3. Bank na żądanie Posiadacza realizuje wypłaty gotówki w placówce Banku w trybie „natychmiastowej wypłaty gotówki” tj. w dniu, w którym Posiadacz złożył dyspozycję wypłaty w placówce Banku przy czym w przypadku wypłat dokonywanych w ciągu jednego dnia w kwocie przekraczającej 20 000 PLN Bank pobierze prowizję w wysokości określonej w „Taryfie opłat i prowizji”
4. Posiadacz może awizować wypłatę gotówki w dowolnej kwocie na 1 dzień roboczy przed dniem wypłaty zgodnie z obowiązującymi w Banku zasadami..

ROZDZIAŁ IV OPROCENTOWANIE LOKAT

§ 12

1. Środki pieniężne na Rachunku są oprocentowane według zmiennej stopy procentowej.
3. Zmienna stopa procentowa oznacza, że wysokość oprocentowania może ulec zmianie w zadeklarowanym okresie trwania lokaty.

§ 13

Odsetki oblicza się za każdy dzień przetrzymywania Wkładu począwszy od dnia wpływu Wkładu na Rachunek lokaty do dnia poprzedzającego dzień, który datą odpowiada dniowi wniesienia wkładu przy przyjęciu, że rok liczy 365 dni zaś miesiąc rzeczywistą liczbę dni.

§ 14

1. Odsetki od Wkładu stawiane są do dyspozycji Posiadacza po upływie Okresu trwania lokaty.

§ 15

1. W przypadku podjęcia Wkładu zgromadzonego na Rachunku lokaty terminowej przed upływem zadeklarowanego Okresu trwania lokaty Posiadaczowi nie przysługują odsetki obliczone od początku danego Okresu trwania lokaty.

ROZDZIAŁ VI DYSPOZYCJA WKŁADEM NA WYPADK ŚMIERCI

§ 16

1. Posiadacz rachunku lokaty może polecić pisemnie Bankowi dokonanie, po swojej śmierci, wypłaty z rachunku wskazanym przez siebie osobom: małżonkowi, wstępnym, zstępnym lub rodzeństwu określonej kwoty pieniężnej (dyspozycja wkładem na wypadek śmierci) na formularzu obowiązującym w Banku. Posiadacz jest zobowiązany do wskazania danych osobowych i kontaktowych wskazanych przez siebie w dyspozycji osób oraz do aktualizacji tych danych.
2. Dyspozycja wkładem na wypadek śmierci może być w każdym czasie przez Posiadacza Rachunku lokaty zmieniona lub odwołana w formie pisemnej na formularzu bankowym.
3. Zgodnie z art. 56 ust. 2 ustawy Prawo bankowe w chwili realizacji dyspozycji kwota wypłaty, bez względu na liczbę wydanych dyspozycji, nie może być wyższa niż dwudziestokrotne przeciętne miesięczne wynagrodzenie w sektorze przedsiębiorstw bez wypłat nagród z zysku, ogłaszane przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego za ostatni miesiąc przed śmiercią Posiadacza rachunku. Powyższy limit dotyczy rachunków zmarłego Posiadacza we wszystkich bankach łącznie, a nie każdego z nich z osobna oraz łącznie wszystkich wydanych dyspozycji, bez względu na ich liczbę.
4. Jeżeli Posiadacz wydał więcej niż jedną dyspozycję wkładem na wypadek śmierci, a łączna suma tych dyspozycji przekracza limit, o którym mowa w ust. 3, dyspozycja wydana później ma pierwszeństwo przed dyspozycją wydaną wcześniej.
5. Jeżeli na dzień realizacji dyspozycji wysokość środków na rachunku będzie niższa od kwoty dyspozycji, wówczas poszczególne kwoty dyspozycji na rzecz kilku osób zostaną proporcjonalnie zmniejszone.
6. Kwota wypłacona zgodnie z ust. 1 nie wchodzi do spadku po Posiadaczu.
7. Osoby, którym na podstawie dyspozycji na wypadek śmierci wypłacono kwoty z naruszeniem postanowień ust. 3 są zobowiązane do ich zwrotu spadkobiercom Posiadacza.
8. Wypłata środków w oparciu o dyspozycję na wypadek śmierci następuje po przedłożeniu przez osobę uprawnioną na podstawie dyspozycji aktu zgonu Posiadacza oraz dokumentów wskazujących stopień pokrewieństwa lub innych dokumentów, jeżeli konieczność ich przedstawienia wynika z przepisów prawa.

ROZDZIAŁ VII POSTĘPOWANIE W PRZYPADKU ŚMIERCI POSIADACZA RACHUNKU

§ 17

1. W przypadku śmierci Posiadacza rachunku Bank jest zobowiązany dokonać wypłat z uwzględnieniem przepisów prawa, z tytułów:
 - 1) zwrotu kosztów pogrzebu Posiadacza, w granicach określonych przez Prawo bankowe – osobie, która przedłoży rachunki potwierdzające wysokość poniesionych przez nią w tym celu wydatków,
 - 2) dyspozycji na wypadek śmierci Posiadacza,
 - 3) spadku – spadkobiercom Posiadacza, po przedłożeniu przez nich: zarejestrowanego aktu poświadczenia dziedziczenia, prawomocnego postanowienia sądu o stwierdzeniu nabycia spadku oraz w przypadku wielości spadkobierców – dodatkowo prawomocnego postanowienia sądu o działach spadku lub umowy o działach spadku zawartej pomiędzy wszystkimi spadkobiercami. W przypadku wielości spadkobierców, gdy nie dysponują oni prawo- mocnym postanowieniem sądu o działach spadku lub umową o działach spadku, Bank może wypłacić środki zgromadzone na rachunku, pod warunkiem, że wszyscy spadkobiercy złożą zgodną dyspozycję wypłaty lub dalszego zadysonowania środkami (np. wszyscy spadkobiercy stawiają się równocześnie w placówce Banku i złożą stosowną dyspozycję lub spadkobierca zostanie umocowany przez pozostałych spadkobierców do dokonania wypłaty (złożenia dyspozycji) w ich imieniu, zaś pełnomocnictwo zostanie złożone w obecności pracownika Banku, w formie aktu notarialnego lub z podpisami notarialnie poświadczonymi.
2. Bank w terminie 14 dni od daty dokonania wypłaty jest zobowiązany przekazać naczelnikowi urzędu skarbowego właściwemu ze względu na miejsce zamieszkania zmarłego Posiadacza informację o dokonanych wypłatach i ich wysokości.

§ 18

Kwota poniesionych kosztów pogrzebu oraz kwota lokaty terminowej objętej zapisem nie należą do spadku po zmarłym Posiadaczu lokaty. Wypłaty z tych tytułów mają pierwszeństwo przed wypłatami na rzecz spadkobierców.

§ 19

Do Rachunku lokaty, z którego dokonano wypłaty (przed upływem Okresu trwania lokaty) z tytułu realizacji dyspozycji wkładem na wypadek śmierci, kosztów pogrzebu i spadkobrania stosuje się postanowienia § 15.

ROZDZIAŁ X REKLAMACJE I POZASĄDOWE ROZWIĄZYWANIE SPORÓW KONSUMENCKICH

§ 20

1. Posiadacz lokaty ma prawo złożyć reklamację i zgłosić w niej zastrzeżenia dotyczące wszelkich usług świadczonych przez Bank lub wykonywanej przez Bank działalności:
 - 1) osobiście w każdej placówce Banku obsługującej klientów,
 - 2) przesyłką pocztową na adres korespondencyjny Banku,
 - 3) za pośrednictwem systemu bankowości internetowej,
 - 4) pocztą elektroniczną na adres reklamacje@bssedziszow.plWraz ze składaną reklamacją Posiadacz powinien dostarczyć do Banku dokumenty wykazujące jej zasadność – o ile takie posiada.
2. Bank udziela odpowiedzi na reklamację w formie pisemnej lub za pomocą innego nośnika trwałego. Odpowiedź na reklamację Klienta może być przekazana w

zależności od dyspozycji Klienta w tym zakresie:

- 1) w formie pisemnej przekazanej listem poleconym za potwierdzeniem odbioru wysłanej pod aktualnie obowiązujący adres korespondencyjny;
 - 2) mailowo z adresu reklamacje@bssedziszow.pl w formie załączonego do wiadomości pliku PDF, na złożony przez Klienta uprzednio dyspozycją adres mailowy z zastrzeżeniem, że taka forma odpowiedzi wysyłana jest wyłącznie na wniosek Klienta.
3. Odpowiedź na reklamację, powinna zostać udzielona bez zbędnej zwłoki, jednak nie później, niż w terminie:
- 1) 15 dni roboczych od daty jej otrzymania dla reklamacji, złożonej przez Klienta, związanej z realizacją Zlecenia płatniczego oraz wydania karty płatniczej;
 - 2) 30 dni kalendarzowych od daty otrzymania reklamacji niezwiązanej z realizacją Zlecenia płatniczego oraz wydania karty płatniczej.
4. W szczególnych przypadkach, termin udzielenia odpowiedzi może zostać wydłużony do:
- 1) 35 dni roboczych dla reklamacji, złożonej przez Klienta, związanej z realizacją Zlecenia płatniczego oraz wydania karty płatniczej, w szczególności reklamacji kartowych rozpatrywanych przy udziale Visa;
 - 2) 60 dni kalendarzowych od daty otrzymania reklamacji niezwiązanej z realizacją Zlecenia płatniczego oraz wydania karty płatniczej.
5. W procesie obsługi zgłoszeń reklamacyjnych stosuje się zapisy „Instrukcji obsługi reklamacji” w Banku Spółdzielczym w Sędziszowie Młp. Informacja o zasadach składania i rozpatrywania reklamacji dostępny jest również na stronie www.bssedziszow.pl

ROZDZIAŁ XI POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 21

1. Regulamin dostępny jest w placówkach Banku oraz na stronie internetowej www.bsedziszow.pl
2. Bank zastrzega sobie prawo dokonywania zmian w niniejszym Regulaminie w tym związanych z wydłużeniem lub skróceniem promocji.
3. Zmienione warunki Regulaminu zostaną udostępnione w miejscach wskazanych w ust. 1.
4. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym regulaminie ma zastosowanie „Regulamin otwierania i prowadzenia rachunków bankowych dla osób fizycznych” oraz powszechnie obowiązujące przepisy prawa.

Regulamin obowiązuje od 01.12.2022 r.